**Комунальний заклад загальної середньої освіти « Одерадівський ліцей № 37 Луцької міської ради»**

***ПЛАН РОБОТИ***

***ЗАСТУПНИКА ДИРЕКТОРА***

 ***З ВИХОВНОЇ РОБОТИ***

 ***НА 2022–2023 Н.Р.***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***



**ЦИКЛОГРАМА РОБОТИ ЗДВР**

**ЩОДЕННО:**

1. Контроль відвідування.
2. Робота з класними керівниками.
3. Робота з документацією.
4. Робота учнями, що потребують особливої уваги
5. Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів.

**ЩОТИЖНЯ**

1. Індивідуальна робота з учнями та батьками.
2. Консультації з питань виховної роботи з практичним психологом, учнями, вчителями-предметниками, класними керівниками, батьками.
3. Робота з учнівською радою.
4. Координація роботи культурно-масового відділу шкільного самоврядування.
5. Складання звітності та надання інформації з питань виховної роботи школи (за запитом)

**ЩОМІСЯЦЯ**

1. Участь в роботі атестаційної комісії.
2. Організація та проведення з/шкільних виховних заходів (відповідно до річного плану роботи).
3. Відвідування та аналіз виховних заходів по класам.
4. Контроль за проведенням класних годин
5. Виконання плану контролю за організацією виховної роботи школи.
6. Контроль за роботою вчителів з обдарованими учнями, учнями пільгових категорій та учнями, схильними до девіантної поведінки.
7. Планування проведення учнівських акцій, місячників.
8. Проведення нарад з класними керівниками, вчителями з питань виховання школярів.
9. Участь в роботі ради школи.
10. Аналіз стану правопорушень.

**ЩОКВАРТАЛУ**

1. Складання звітів
2. Контроль за роботою МО класних керівників.
3. Аналіз діяльності, корекція планів виховної роботи на місяць.
4. Складання плану роботи на канікули, контроль за його виконанням.

**РАЗ НА СЕМЕСТР**

1. Поновлення соціального паспорту освітнього закладу
2. Поновлення банку даних на учнів пільгових категорій, учнів ВШК та обдарованих і здібних учнів.
3. Складання графіку роботи гуртків та спортивних секцій.

**ЩОРОКУ**

1. Складання плану виховної роботи школи на навчальний рік.
2. Складання планів роботи з окремих виховних напрямків.
3. Підготовка та проведення педради з питань виховної роботи.
4. Підготовка та проведення психолого-педагогічних семінарів.
5. Участь у творчому звіті школи перед батьками та громадськістю.
6. Аналіз виховної роботи школи за минулий навчальний рік.
7. Постановка виховних завдань на новий навчальний рік.
8. Підготовка до педради за підсумками навчального року.
9. Написання аналітичних наказів з виховної роботи.

**ПЛАН ВНУТРІШКІЛЬНОГО КОНТРОЛЮ**

**ЗА ОРГАНІЗАЦІЄЮ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Зміст контролю** | **Об’єкт контролю** | **Форма контролю**  | **Термін** **контролю** | **Форма узагальнення** |
| Організація пільгового харчування дітей |  | Оператив. | Вересень |  |
| Відвідування освітнього закладу учнями  |  | Оператив. | Щомісяця |  |
| Перевірка планів виховної роботи класних керівників |  | Оглядовий | До 10 вересня |  |
| Перевірка планів гурткової роботи |  | Оглядовий | До 10 вересня |  |
| Правильність заповнення щоденників. Робота вчителів із щоденниками |  | Оператив. | Вересень |  |
| Аналіз якості проведення заходів місячника безпеки життєдіяльності та формування здорового способу життя |  | Тематичний | І тиждень жовтня |  |
| Стан освітнього процесу та рівень адаптації учнів 5 класу (НУШ) до нових умов навчання |  | Класно-узагальнюючий | Жовтень |  |
| Контроль роботи гуртків |  | Оператив. | Жовтень |  |
| Перевірка класних журналів |  | Оператив. | Жовтень |  |
| Аналіз якості проведення заходів місячника національно-патріотичного виховання |  | Тематичний | І тиждень листопада |  |
| Перевірка документації гурткових занять |  | Оглядовий | Листопад |  |
| Виконання учнями Правил шкільного розпорядку учнів |  | Тематичний | Листопад |  |
| Вивчення системи роботи вчителів, які атестуються. |  | Персональний | Листопад - березень |  |
| Аналіз якості проведення заходів місячника морально-етичного виховання |  | Тематичний | І тиждень грудня |  |
| Аналіз стану правопорушень у класах, школі |  | Тематичний | Грудень |  |
| Класно-узагальнюючий контроль в 8-Б класі |  | Класно-узагальнюючий | Грудень |  |
| Перевірка класних журналів |  | Оператив. | Січень |  |
| Перевірка документації гуртків |  | Оператив. | Січень |  |
| Перевірка планів виховної роботи класних керівників |  | Оглядовий | До 10 січня |  |
| Перевірка планів гурткової роботи |  | Оглядовий | До 10 січня |  |
| Аналіз якості проведення заходів місячника правового та громадянського виховання |  | Тематичний | ІV тиждень січня |  |
| Стан спортивно-оздоровчої роботи на уроках фізкультури та в позакласній роботі.  |  | Тематичний | Лютий |  |
| Робота з обдарованими дітьми при використанні інноваційних педагогічних технологій на уроках і в позакласній роботі. |  | Тематичний | Лютий |  |
| Робота класних керівників щодо формуванню соціальної компетентності особистості. |  | Фронтальн. | Лютий |  |
| Аналіз якості проведення місячника сприяння творчому та інтелектуальному розвитку особистості |  | Тематичний | ІV тиждень лютого |  |
| Дотримання санітарно-гігієнічних умов, ТБ під час НВП. |  | Оглядовий | Березень |  |
| Контроль роботи учнівського самоврядування |  | Тематичний | Березень |  |
| Аналіз якості проведення місячника художньо-естетичного виховання |  | Тематичний | ІV тиждень березня |  |
| Перевірка якості проведення годин спілкування у 5-6 класах |  | Персональний | Квітень |  |
| Стан ведення документації класних керівників |  | Оглядовий | ІІІ-ІV тижні квітня |  |
| Психологія: розвиток комунікативної компетенції учнів |  | Тематичний | Квітень |  |
| Виконання класними керівниками планів виховної роботи. |  | Оглядовий | Квітень |  |
| Аналіз якості проведення місячника екологічного виховання |  | Тематичний | ІV тиждень квітня |  |
| Результати роботи керівників гуртків з питань розвитку творчих можливостей учнів. |  | Тематичний | Травень |  |
| Підсумки роботи гуртків, факультативів,  |  | Підсумковий | Травень |  |
| Аналіз виховної роботи за рік |  | Підсумковий | Червень |  |
| Аналіз рівня вихованості  |  | Підсумковий | Червень |  |
| Робота з батьками  |  | Підсумковий | Червень |  |
| Якість роботи класних керівників |  | Підсумковий | Червень |  |

**КОНТРОЛЬ ЗА РОБОТОЮ КЛАСНИХ КЕРІВНИКІВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Місяць** | **Зміст** | **Де слухається питання** |
| Серпень | Контроль за підготовкою до Дня знань | Співбесіда |
| Контроль за підготовкою плану виховної роботи на І семестр | Співбесіда |
| Контроль готовності до нового навчального року: уточнення списків учнів класу, підготовка приміщення класу, забезпечення всіх учнів класу підручниками, забезпечення учнів–сиріт, напівсиріт, із малозабезпечених сімей усім необхідним для навчання в школі | Співбесіда,нарада класних керівників |
| **Вересень** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Співбесіда |
| Контроль проведення Дня знань | Співбесіда |
| Контроль за благоустроєм території школи, закріпленої за класом | Співбесіда |
| Контроль за організацією харчування учнів класу | Нарада при директорові |
| Контроль за організацією чергування по гімназії | Нарада при директорові |
| Перевірка планів виховної роботи з класом | Співбесіда |
| Складання соціального паспорту класу | Нарада при директорові |
| Перевірка плану виховної роботи з учнями класу на І семестр | Наказ |
| Контроль за проведенням тижня вивчення правил дорожнього руху | Наказ по школі |
| **Жовтень** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Співбесіда |
| Контроль за виконанням плану виховної роботи з учнями класу на І семестр | Співбесіда |
| Контроль за проведенням батьківських зборів, засідань батьківських рад класів | Нарада |
| Контроль за здійсненням самоврядування в класному колективі | Класні збори |
| Контроль за благоустроєм території школи, закріпленої за класом | Співбесіда |
| **Листопад** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Співбесіда |
| Аналіз виховної роботи з учнями під час осінніх канікул | Співбесіда |
| Контроль за перевіркою класним керівником учнівських щоденників | Співбесіда |
| Контроль за підготовкою та проведенням виховних годин ,виховних заходів, у класі та гімназії | Співбесіда |
| Контроль за проведенням індивідуальної роботи з учнями різних категорій (схильні до правопорушень, стоять на обліку в інспекції у справах неповнолітніх, сиротами, напівсиротами малозабезпеченими ,малоактивними в житті класу та ін.),результативність цієї роботи | Лінійка учнів |
| Контроль за чергуванням класу по школі | Лінійка учнів |
| **Грудень** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Співбесіда |
| Контроль за санітарним станом класу | Нарада з класним керівником |
| Контроль за підготовленістю до зимових канікул | Нарада |
| Контроль за підготовкою до зустрічі Нового року | Співбесіда |
| Контроль за утепленням приміщення класу | Співбесіда |
| Контроль за підготовкою плану виховної роботи на ІІ семестрАналіз виконання виховної роботи за І семестр навчального року | Нарада |
| Контроль за підготовкою плану роботи на зимові канікули | Співбесіда |
| **Січень** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Нарада |
| Контроль за виконанням плану роботи на зимові канікули | Нарада |
| Перевірка плану виховної роботи на ІІ семестр | Співбесіда |
| Контроль за підготовкою та проведенням виховних годин ,виховних заходів, у класі та школі | Нарада |
| **Лютий** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Співбесіда |
| Контроль за перевіркою класним керівником учнівських щоденників | Наказ |
| Контроль за участю учнів класу у підготовці та проведенні загально шкільних заходів. Контроль за активністю учнів класу у громадському житті школи | Нарада |
| Проведення моніторингу діяльності класних керівників. | Нарада |
| Контроль за здійсненням спільної роботи школи (класу), сім’ї, громадськості | Нарада |
| **Березень** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Нарада |
| Контроль за організаційними формами виховної роботи класного керівника | Співбесіда |
| Аналіз результатів виховної роботи з виконанням плану роботи за ІІ семестр | Наказ |
| **Квітень** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Нарада |
| Контроль за благоустроєм території школи, закріпленої за класом | Нарада |
| Контроль за проведенням виховних годин, їх результативність | Співбесіда |
| **Травень** | Контроль за відвідуванням і навчанням учнів | Співбесіда |
| Контроль за рівнем вихованості учнів | Наказ |
| Контроль за статистичними звітами класного керівника за навчальний рік | Співбесіда |
| Контроль за збереженням шкільного майна, за підготовкою до ремонту класу | Нарада |
| Контроль за виконанням навчального плану виховної роботи з класом на навчальний рік. Аналіз результативності його виконання. Контроль за класною документацією | Співбесіда |
| **Червень** | Контроль за самоаналізом роботи за навчальний рік класного керівника | Нарада, наказ |
| Контроль за самоосвітою класного керівника | Нарада, наказ |

**СЕРПЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І.ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | До 20.08 | Організація заходів до Дня прапора України та Дня незалежності. |  |
| 2 | ІІІ-ІV тижні | Підготовка Дня Знань та свята Першого дзвоника «Рік шкільний у подорож нас кличе» |  |
| 3 | ІІІ-ІV тижні | Підготовка до місячника основ безпеки життєдіяльності та формування здорового способу життя «Здоров’я – не все, але без нього все – ніщо» |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 4 | Протягом місяця | Попереднє складання соціального паспорту закладу |  |
|   **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ.**  **ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 5 | ІІІ тиждень | Складання плану заходів щодо попередження дитячого травматизму. |  |
| 6 | До 31.08 | Аналіз організації літнього відпочинку , зокрема дітей-сиріт, дітей-інвалідів, дітей з багатодітних, малозабезпечених сімей. |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 7 | Протягом місяця | Коригування та поповнення банку даних для роботи з обдарованими дітьми. |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 8 |  ІІІ-ІV тижні | Засідання учнівської ради. |  |
| 9 | Протягом місяця | Наповнення інформаційної скарбнички для майбутнього планування роботи учнівської ради та її центрів. |  |
| 10 |  ІІІ-ІV тижні | Залучення учнівської ради до участі в заходах з нагоди відзначення Дня прапора України та Дня незалежності. |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКИМ  КОМІТЕТОМ ШКОЛИ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 11 | ІІІ тиждень | Знайомство з батьками першокласників «На старті здобуття освіти першокласники!» |  |
| 12 | Протягом місяця | Батьківські збори для батьків майбутніх п’ятикласників «Партнерство заради  майбутнього». |  |
| 13 | ІV тиждень | Консультації для батьків першокласників та п’ятикласників. |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ**  |
| 14 | ІІІ тиждень | Нарада при ЗДВР «Про підготовку до Свята першого дзвоника та першого уроку». |  |
| 15 | ІV тиждень | Нарада при ЗДВР для класних керівників з питань планування виховної роботи на навчальний рік. Вимоги щодо ведення щоденників класних керівників. |  |
| 16 | ІІІ тиждень | Підготовка теки «Методичні рекомендації та розробки Першого уроку «Ми українці: честь і слава незламним!» |  |
| 17 | ІV тиждень | Проведення консультацій з новопризначеними класними керівниками з питань ведення документації. |  |
| 18 |  ІV тиждень | Інструктаж вчителів та класних керівників щодо організації чергування в школі та класах. |  |
| 19 |  ІІІ-ІV тижні | Складання плану МО КК |  |
| 20 | Протягом місяця | Консультації для класних керівників з питань організації виховної роботи. |  |
| **РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 21 | ІІІ-ІV тижні | Підготовка організаційних наказів з виховної роботи. |  |
| 22 | До 31.08 | Складання планів роботи:* з патріотичного виховання;
* з військово-патріотичного виховання;
* з громадянського виховання;
* з естетичного виховання;
* з правового виховання;
* батьківського всеобучу;
* з превентивного виховання;
* щодо здорового способу життя учнів;
* з екологічного виховання;
* профорієнтаційної роботи.
 |  |
| 23 | До 31.08 | Затвердження плану виховної роботи школи на навчальний рік. |  |

**ВЕРЕСЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І.ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | 01.09-09.09 | Організація Декади знань «Знання здобуваємо – країну підіймаємо» |  |
| 2 | ІІ тиждень | Контроль проведення заходів до Міжнародного дня миру «Нам не потрібна війна», «Народжені, щоб у мирі й любові жити» |  |
| 3 | 26.09-30.09 | Контроль бібліотечних заходів |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 4 | З 1.09 | Організація чергування класів по школі та в їдальні |  |
| 5 | До 05.09 | Аналіз організації літнього відпочинку учнів, зокрема дітей пільгових категорій. |  |
| 6 | Протягом місяця | Операція «Підліток». Рейд-перевірка умов проживання учнів, схильних до правопорушень, складання актів.  |  |
| 7 | Протягом місяця | Складання соціального паспорту школи |  |
| 8 | До 09.09 | Операція «Сім’я». Складання актів обстеження житлово-побутових умов сімей категорійних дітей |  |
| 9 | До 09.09 | Операція «Турбота». Коригування списків учнів, які потребують особливої педагогічної уваги |  |
| 10 | Протягом місяця | Створення банку даних статусних дітей. |  |
|   **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ.**  **ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 11 | 05.09-09.09 | Контроль за проведенням заходів Олімпійського тижня здоров’я «Спортом займатися – здоров’я набиратися» |  |
| 12 | 19.09-23.09 | Організація тижня безпеки руху дітей «Азбука безпеки на дорозі» |  |
| 13 | 26.09-30.09 | ОрганізаціяТижня протипожежної безпеки «Щоб вогонь не завдав біди, будь обережним з ним завжди! або «Збереження життя під час воєнного стану» ***(в залежності від ситуації)*** |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 14 | 01.09-09.09 | Оновлення картотеки досягнень обдарованих дітей. |  |
| 15 | Протягом місяця | Організація роботи гуртків, секцій, узгодження плану їх роботи. |  |
| 16 | ІІІ тиждень | Аналіз зайнятості учнів у гуртках, секціях. |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 17 | І-ІІІ тижні | Шкільна звітно-виборча кампанія |  |
| 18 | 01.09-06.09 | Створення  шкільного  інформаційного  агентства  газети  «Sамі прO Sебе» |  |
| 19 | 05.09-09.09 | Засідання учнівської ради. Планування роботи центрів учнівського самоврядування школи відповідно до завдань і напрямів роботи навчального закладу. Розподіл обов’язків. |  |
| 20 | 23.09 | Учнівська конференція «Організація життя і діяльності учнівського колективу в новому навчальному році з погляду на суворі реалії часу». Вибори Голови учнівської ради |  |
| 21 | Протягом місяця | Контроль за виконанням Законів життя школи та правил поведінки для учнів. |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКОЮ РАДОЮ ШКОЛИ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 22 | Протягом місяця | Робота щодо виконання законодавства про загальну середню освіту. |  |
| 23 | І-ІІ тижні | Ознайомлення батьків з наказами про заборону для учнів тютюнопаління, вживання спиртних напоїв, перебування за межами дома у вечірній час (після 22 год.), користування мобільними телефонами під час навчально-виховного процесу. |  |
| 24 | 14.09 | Загальношкільні батьківські  збори «Особливості співпраці педагогів, батьків, учнів»  |  |
| 25 | До 15.09 | Організація  роботи  батьківського  всеобучу ( за окремим планом )   |  |
| 26 | ІІІ тиждень | Проведення та аналіз анкетування батьків 5,10 класів з метою виявлення особливостей та характеру протікання процесу первинної адаптації дітей у школі. |  |
| 27 | Протягом місяця | Складання координаційного плану взаємодій і співробітництва з різними організаціями і відомствами |  |
| 28 | ІV тиждень | Розробка пам’яток для батьків «Почуйте серцем голос Вашої дитини», «Як забезпечити гармонійне навчання та виховання дитини?» |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ**  |
| 29 | До 09.09 | Консультації для класних щодо планування виховної роботи  |  |
| 30 | До 09.09 | Складання плану проведення тематичних відкритих виховних заходів учителями-предметниками |  |
| 31 | Протягом місяця | Відвідування та аналіз виховних заходів по класам. |  |
| 32 | Протягом місяця | Консультації щодо ведення скарбничок класного керівника. |  |
| 33 | До 09.09 | Узгодження плану роботи педагога-організатора. |  |
| 34 | До 09.09 | Узгодження плану роботи практичного психолога. |  |
| 35 | До 09.09 | Узгодження плану роботи шкільної бібліотеки та бібліотекаря |  |
| 36 | До 16.09 | Перевірка та погодження планів виховної роботи класних кервників. Складання аналітичної довідки. |  |
| 37 | Протягом місяця | Контроль за станом виховної роботи щодо формування здорового способу життя та основ безпеки життєдіяльності (аналіз проведення місяч-ника «Здоров’я – не все, але без нього все – ніщо») |  |
| 38 | Протягом місяця | Консультації з питань організації самоосвітньої роботи. |  |
| 39 | ІІІ тиждень | Нарада при ЗДВР:- про особливості організації виховної роботи;- про організацію соціального патронажу та оновлення соціальних паспортів гімназії і класів;- про підсумки літнього оздоровлення;- про проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та спортивно-масових заходів |  |
| 40 | ІІІ тиждень | Засідання МО класних керівників № 1 ***«Особливості організації виховної роботи в умовах воєнного стану на 2022-2023 н.р.Підвищення фахової компетентності класного керівника»*** |  |
| 41 | Протягом місяця | Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів. |  |
| **VІІІ. РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 42 | Протягом місяця | Складання місячно-тижневого плану роботи ЗДВР |  |
| 43 | До 14.09 | Складання річного плану роботи ЗДВР. |  |
| 44 | Протягом місяця | Складання проектів наказів з питань виховної роботи. |  |
| 45 | Протягом місяця | Здача квартальних звітів . |  |
| 46 | Протягом місяця | Складання звітності з питань виховної роботи (згідно листів-інформаторів департаменту освіти). |  |

**ЖОВТЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | Протягом місяця | Організація участі школярів у Всеукраїнській благодійній акції «Милосердя». |  |
| 2 | 10.10-13.10 | Проведення заходів в рамках тижня вшанування мужності і героїзму захисників незалежності України «Козацька держава – наша гордість і слава». |  |
| 3 | 17.10-21.10  | Тиждень національної свідомості «Прийди до серця, Україно, благослови добром мене…».Організація та контроль проведення заходів |  |
| 4 | 24.10-28.10  |  Організація Тижня трудового та профорієнтаційного виховання «В праці життя і краса людини» |  |
| 5 | Протягом місяця | Організувати цикл лекцій для учнів 9-11 класів із трудового законодавства та проблем підготовки молоді до життя у ринкових умовах |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 6 | Протягом місяця | Рейд  «Дзвінок на урок». Аналіз стану відвідування  учнями  шкільних  занять. |  |
| 7 | ІІ тиждень | Аналіз зайнятості в гуртках категорійних дітей (сиріт, напівсиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей схильних до правопорушень). Контроль і аналіз роботи гуртків. |  |
| 8 | Протягом місяця | Відвідування дітей з малозабезпечених родин з метою ознайомлення з їхніми житлово-побутовими умовами (по можливості). |  |
| 9 | Протягом місяця | Забезпечення соціального захисту дітей-інвалідів.  |  |
|  **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 10 | Протягом місяця | Вивчення якості харчування учнів |  |
| 11 | 03.10-07.10 | Організація Національного тижня енергозбереження «Економно жити – себе і державу збагатити»: |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 12 | Протягом місяця | Залучення учнів до участі у творчих конкурсах різних рівнів.  |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ**  |
| 13 | І тиждень | Підготовка до Дня вчителя |  |
| 14 |  ІV тиждень | Аналіз роботи комісій Учнівської ради   |  |
| 15 | Осінні канікули | Організація волонтерського шкільного руху |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКОЮ РАДОЮ ШКОЛИ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 16 | ІІІ тиждень | Консультація для батьків «Як допомогти дітям впоратися з тривожністю під час воєнних дій» |  |
| 17 | ІV тиждень | Лекція-бесіда для батьків «Вікові особливості дітей».  |  |
| 18 | Протягом місяця | Співпраця гімназії, позашкільних закладів, громадських організацій у розвитку творчих здібностей, формуванні життєвих компетентностей вихованців. |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ**  |
| 19 | Протягом місяця | Участь у засіданні методичної ради. |  |
| 20 | Протягом місяця | Участь у роботі атестаційної комісії |  |
| 21 | І тиждень | Робота зі шкільним сайтом |  |
| 22 | ІІ тиждень | Методичний діалог класних керівників: «Мої педагогічні знахідки». |  |
| 23 | ІІІ тиждень | Координація роботи вчителів і класних керівників з дітьми, які потребують особливої педагогічної уваги. |  |
| 24 | Протягом місяця | Контроль за станом національно-патріотичного виховання (аналіз проведення місячника «У єдності могутність і сила українців!») |  |
| 25 | ІV тиждень | Нарада при ЗДВР:- про підготовку до осінніх канікул;- про стан відвідування учнями закладу освіти та попередження бродяжництва, бездоглядності;- про співпрацю педколективу з державними установами, громадськістю з соціально-правових питань; |  |
| 26 | Протягом місяця | Консультації з питань організації самоосвітньої роботи. |  |
| 27 | Протягом місяця | Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів. |  |
| 28 | Протягом місяця | Консультації для класних керівників з питань організації виховної роботи. |  |
| 29 | ІІ тиждень | Контроль за веденням щоденників психолого-педагогічних спостережень на учнів ВШО. |  |
| 30 | Протягом місяця | Відвідування та аналіз кількох виховних заходів по класам. |  |
| **РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 31 | Протягом місяця | Робота над наказами з ВР, аналітичними довідками, відправлення інформацій у департамент освіти |  |
| 32 | До 28.10 | Складання плану осінніх канікул |  |

**ЛИСТОПАД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | 11.11 | День школяра. Концертна програма «Чарівні звуки музики» |  |
| 2 | 14.11-18.11 | Організація та проведення Тижня толерантності і добрих справ «Толерантність – мистецтво співжиття» |  |
| 3 | 16.11 | Підготовка тематичної лінійки до Дня толерантності «Ми різні, але ми – рівні» |  |
| 4  |  ІІІ- ІVтижні | Залучення учнів до благодійних акцій «Відкрий серце – подаруй любов» (допомога літнім людям та сім’ям ВПО), «Від маленького серця для великого миру» (на підтримку ЗСУ), «Подарунки діточкам»  |  |
| 6 | 21.11 | Контроль проведення тематичної лінійки до Дня Гідності та Свободи «Революція гідності: події, що нас змінили» |  |
| 7 |  21.11-30.11 | Контроль проведення та якості заходів в рамках Декади історії «Сьогодні – знавці історії, а завтра – її творці»  |  |
| 8 | До 30.11 | Організація концертної програми для дітей-інвалідів у реабілітаційному центрі чи для військових у госпіталі, лікарні «Принеси радість у кожне серце». |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 9 | Постійно | Контроль за виконанням учнями правил внутрішкільного розпорядку |  |
| 10 | Листопад - грудень | Просвітницько-профілактичні заходи з питань протидії торгівлі людьми (за окремим планом ) |  |
| 11 |  ІV тиждень | Організація бесід, зустрічей з працівниками поліції, соціальних служб «Твоя відповідальність перед законом» |  |
| **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ.**  **ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 12 | 21.11-01.12  | Декада антиалкогольної, антитютюнової та анти-наркотичної «Якщо хочеш бути здоровим – будь!» |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 13 | Протягом місяця | Налагодження роботи шкільної газети |  |
| 14 | Протягом місяця | Участь  учнів у районних предметних олімпіадах |  |
| 15 | Протягом місяця | Моніторинг участі учнів у творчих конкурсах різних рівнів. |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 16 | ІІ тиждень | Засідання учнівської ради |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКОЮ РАДОЮ ШКОЛИ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 17 | ІІ тиждень | Консульт-пункт для батьків «Виникло питання» |  |
| 18 | ІІІ тиждень | Батьківський лекторій «Роль родини в розвитку моральних якостей дитини» |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ**  |
| 19 | ІІ тиждень | Засідання МО класних керівників № 2 **«*Національно-патріотичне виховання здобувачів освіти в умовах сьогодення*»** |  |
| 20 | Протягом місяця | Перевірка стану організації роботи шкільного самоврядування |  |
| 21 | ІV тиждень | Методична оперативка «Гендерне виховання у школі: теорія та практика» |  |
| 22 | Протягом місяця | Контроль за станом морально-етичного виховання (аналіз проведення місячника «До серця йде лиш те, що йде від серця») |  |
| 23 | ІІ тиждень | Школа педагогічної майстерності «Якість організації та проведення виховних заходів в класі». |  |
| 24 | Протягом місяця | Консультації для класних керівників з питань організації виховної роботи. |  |
| **VІІІ.  РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 25 | Протягом місяця | Складання проектів наказів з питань виховної роботи. |  |
| 26 | Протягом місяця | Складання звітності з питань виховної роботи (згідно листів-інформаторів департаменту освіти). |  |

**ГРУДЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | 02.12 | Концертна програма для дітей-інвалідів у реабілітаційному центрі чи для військовив госпіталі, лікарні«Принеси радість у кожне серце». |  |
| 2 | 05.12 | Виховний захід до дня волонтера «Українські волонтери, відважні й дивовижні» |  |
| 3 | 05-09.12 | Організація Тижня військово-патріотичного вихова-ння та юного захисника України «Українська армія – школа гарту і мужності» |  |
| 4 | 05-09.12 | Спортивно-розважальна програма для учнів 9-11 кл. «Від прадіда до сина – здорова й сильна Україна». |  |
| 5 | 19.12 | Свято Миколая  в школі «На Святого Миколая в небі іскорка палає» |  |
| 6 | 22.12 | КТС «Андріївські вечорниці». «Ой, Андрію, Андрію, маю на тебе надію!» |  |
| 7 | 28.12 |  Новорічні свята  для  учнів 1-8 класів «Намисто новорічних див» |  |
| 8 | 29.12 | Розважальна програма для учнів 9-11 кл. «Новорічний феєрверк». |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 9 | 05-16.12 | Аналіз стану правопорушень у класах, школі |  |
| 10 | 12-16.12 | Відвідування заходів, проведених у рамках тижня правознавства та превентивного виховання «Великий дім – держава, лад у ньому - закон». |  |
| 11 | ІV тиждень | Аналіз зайнятості учнів у позаурочний та канікулярний час. |  |
| **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 12 | 01.12 | Контроль за проведенням тематичної лінійки до Міжнародного дня порозуміння з ВІЛ-інфікованими людьми «СНІД – світова проблема, і бути небайдужим – наш обов’язок!» |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 13 | Протягом місяця | Аналіз творчого звіту гуртків «Злет фантазії» (Звіт гуртківців за І семестр) |  |
| 14 | Протягом місяця | Участь у районних предметних олімпіадах |  |
| **V.   РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ**  |
| 15 | Протягом місяця | Засідання учнівської ради з питань:* участі учнів у проведенні новорічних заходів;
* випуску новорічних вітальних листівок;
* новорічного оформлення приміщення школи та класних кімнат;
* планування роботи на ІІ семестр
 |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКИМ  КОМІТЕТОМ ШКОЛИ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 16 | Постійно | Проведення консультацій для батьків. |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ**  |
| 18 | ІV тиждень | Нарада класних керівників щодо планування виховної роботи на ІІ семестр |  |
| 19 | ІV тиждень | Аналіз виховної роботи за І семестр. Моніторинг участі класів у загальношкільних заходах. |  |
| 20 | Протягом місяця | Контроль за станом правової освіти та превентивного виховання (аналіз проведення місячника «Діти в правовій державі») |  |
| 21 | ІІ тиждень | Нарада при ЗДВР:- про підготовку до новорічних та різдвяних свят та планування роботи з учнями на канікулах;- про заходи безпеки під час проведення новорічних свят та зимових канікул;- про спільну роботу педколективу з державними установами з питань соціального захисту здобувачів освіти. |  |
| 22 | Протягом місяця | Вивчення рівня вихованості учнів по класам, школі. |  |
| **VІІІ.  РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 23 | Протягом місяця | Робота над наказами з ВР, аналітичними довідками, відправлення інформацій у департамент освіти |  |
| 24 | До 30.12 | Складання аналітичної довідки за підсумками перевірки рівня вихованості. |  |
| 25 | До 27.12 | Розробка плану зимових канікул |  |

**СІЧЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | 02-05.01 | Відвідування будинку престарілих з новорічною програмою «Від серця до серця хай йде доброта». |  |
| 2 | 16–20.01 | Тиждень української символіки «Символи держави – як дзеркало народної душі». |  |
| 3 | 18.01 | Флешмоб «Україна – разом і назавжди» |  |
| 4 | 20.01 | День школяра. Підведення підсумків І семестру. Фестиваль української народної пісні «Наша пісня солов’їна». |  |
| 5 | 23-31.01 | Декада громадянського виховання «Я – українець, і це звучить гордо!» |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 6 | 01-14.01 | Контроль за проведенням вільного часу учнями, схильними до правопорушень, в період канікул |  |
| 7 | Протягом місяця | Відвідування сімей категорійних дітей з метою вивчення умов утримання дітей та забезпечення їх навчанням |  |
| **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 8 | ІІІ тиждень | Контроль за проведенням бесід з метою профілактики застудних  захворювань, зокрема COVID-19 |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 9 | Протягом місяця | Залучення учнів до підготовки та участі  у предметних тижнях |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 10 | І тиждень | Підведення підсумків роботи  класних колективів за І семестр. |  |
| 11 | ІІ-ІІІ тижні | Рейд-перевірка  класних кімнат та документації класних колективів (план роботи класу, протоколи засідань та зборів, класний куточок, куточок державної символіки та правил ТБ) |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКОЮ  РАДОЮ ШКОЛИ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 12 | Протягом місяця | Зустріч з батьками учнів, котрі мали низький показник успішності за І семестр та порушували дисципліну |  |
| 13 | ІІІ тиждень | Консультація-практикум для  батьків учнів «Як навчити дітей здоровому способу життя»   |  |
| 14 | 22-26.01 | Батьківський лекторій «Сім'я як чинник соціалізації учнів». |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ**  |
| 15 | І тиждень | Психолого-педагогічний семінар «Особистісне зростання вчителя як необхідна умова життєдіяльності» |  |
| 16 | ІІ тиждень | Засідання № 3 МО класних керівників «Проєктування виховного середовища класу в контексті « Нова українська школа» |  |
| 17 | Постійно | Участь в роботі атестаційної комісії. |  |
| 18 | До 13.01 | Перевірка планів виховної роботи класних керівників на ІІ семестр |  |
| 19 | Протягом місяця | Контроль за станом громадянського виховання (аналіз проведення місячника «Будьмо гідними називати себе українцями») |  |
| 20 | ІІІ тиждень | Нарада при ЗДВР:- про підсумки виховної роботи за І семестр. Аналіз стану правопорушень;- про роботу шкільної бібліотеки з превентивного виховання учнів;- про результати співпраці учнівської ради та педагогічного колективу. - аналіз відвідування школи учнями за І семестр. |  |
| 21 | ІV тиждень | Методична оперативка «Стан виконання заходів щодо реалізації Національного проєкту «Стоп насильству!» |  |
| 22 | Протягом місяця | Консультації з питань організації самоосвітньої роботи. |  |
| 23 | І тиждень | Співбесіда з класними керівниками за підсумками виховної роботи за І семестр. |  |
| 24 | Протягом місяця | Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів. |  |
| 25 | Протягом місяця | Консультації для класних керівників з питань організації виховної роботи. |  |
| 26 | Постійно | Відвідування та аналіз виховних заходів по класам. |  |
| 27 | Протягом місяця | Експрес-огляд літератури з проблем виховання. |  |
| **VІІІ.  РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 28 | Протягом місяця | Робота над наказами з ВР, аналітичними довідками, відправлення інформацій у департамент освіти |  |
| 29 | До 25.01 | Складання анкети для учнів «Визначення рівня комфортності перебування учнів у школі». |  |

**ЛЮТИЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | 01.02 | Дайджест за темою місячника. |  |
| 2 | Протягом місяця | Контроль за проведенням заходів в рамках тематичних та предметних тижнів |  |
| 3 | 14.02 | Заходи до Дня Святого Валентина. Організація конкурсу читців ліричної поезії «Така любов буває раз в ніколи» |  |
| 4 | 24.02 | КТС. Свято рідної мови. Літературно-музична композиція «Слово наше рідне – слово українське!» |  |
| 5 | 24.02 | Чорний день в історії суверенної України. День жалоби |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 6 | І-ІІ тижні | Рейд-перевірка учнівських щоденників  учнів. |  |
| 7 | Протягом місяця | Контроль за станом відвідування учнями навчальних занять.  |  |
| 8 | Протягом місяця | Профілактичні рейди «Урок», «Перерва», наслідки висвітлити у шкільній газеті |  |
| **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 9 | ІІІ тиждень | Контроль проведення годин здоров’я з використанням мультимедійних технологій «Здоров'я стежку сам я прокладу» |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 10 | 27.02 | Турнір ерудитів і знавців «Еврика!» |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 11 | І тиждень | Рейди-огляди «Час не можна марнувати, треба добре працювати» (Готовність до уроків) |  |
| 12 | ІІ тиждень | Засідання учнівської ради |  |
| 13 | Протягом місяця | Координація роботи культурно-масового відділу шкільного самоврядування. |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКОЮ  РАДОЮ ШКОЛИ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 14 | Протягом місяця | Проведення соціологічних досліджень серед учнів та їхніх батьків «Батьки і діти: чому виникають конфлікти» |  |
| 15 | І тиждень | Консультація-практикум для  батьків учнів «Роль сім’ї та школи в трудовому вихованні дітей» |  |
| 16 | ІV тиждень | Родинний міст. Зустріч із батьками учнів випускних класів. |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ** |
| 17 | І тиждень | Проведення анкетування серед учнів 2-11 класів «Визначення рівня комфортності перебування учнів у школі». |  |
| 18 | Протягом місяця | Аналіз системи виховної роботи вчителів, що атестуються. |  |
| 19 | ІІ тиждень | Розмова за круглим столом «Провідні аспекти виховної роботи сучасного вчителя». |  |
| 19 | Протягом місяця | Контроль за станом творчого та інтелектуального розвитку особистості (аналіз проведення місячника «Наше майбутнє – в наших руках») |  |
| 20 | Протягом місяця | Консультації для класних керівників з питань організації виховної роботи. |  |
| 21 | ІІІ тиждень | Нарада при ЗДВР:- про організацію Шевченківських днів у школі;- про спільну роботу педколективу з державними установами з питань соціального захисту вихованців. |  |
| 22 | Протягом місяця | Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів. |  |
| 23 | Постійно | Відвідування та аналіз виховних заходів по класам. |  |
| **VІІІ. РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 24 | Протягом місяця | Робота над наказами з ВР, аналітичними довідками, відправлення інформацій у відділ освіти |  |
| 25 | Протягом місяця | Узагальнення досвіду роботи класних керівників, що атестуються |  |

**БЕРЕЗЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | 7.03 | Святковий  концерт-привітання з нагоди Міжнародного жіночого дня. КТС «У жінки посмішка весни» |  |
| 2 | 06-10.03 | Шевченківські дні у школі «Вінок Кобзареві» |  |
| 3 | 13-17.03 | Контроль заходів, проведених у рамках Днів мистецтва та креативу «Наповнимо музикою та веселкою наші серця» |  |
| 4 | 13-17.03 | Підготовка танцювального флешмобу «Рух – це здоров’я!» |  |
| 5 | 20-24.03 | Контроль проведення заходів Тижня початкових класів «Пізнаємо. Вчимося. Творимо» |  |
| 6 | 24.03 | Конкурс  краси і чарівності «Міс  школи-2023» |  |
| 7 | 30.03 | День відкритих дверей для вступників до школи |  |
|  **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 8 | Протягом місяця | Аналіз  стану  відвідування  школи  учнями,  схильни-ми  до  правопорушень (за потреби)  |  |
| **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 9 | ІІ тижні | Відвідування спортивних  змагань з різних видів командних ігор. |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 10 | ІІІ тиждень | Організація виставки творчих дитячих робіт «Творіння рук та таланту» |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 11 | ІІІ тиждень | Навчання командирів класів «Як розподіляти обов’язки». |  |
| 12 | ІV тиждень | Підведення підсумків роботи  класних колективів за ІІІ чверть. |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКОЮ РАДОЮ ШКОЛИ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 13 | І тиждень | Операція «Подарунки дорогим мамам» до свята 8 Березня (виготовлення листівок та подарунків) |  |
| 14 | ІІ тиждень | Загальношкільні батьківські збори «Як виховати дитину фізично здоровою» |  |
| 15 | ІІ тиждень | Класні батьківські збори (підсумки навчальних досягнень у ІІІ чверті, анкетування батьків «Чи достатньо ви цікавитеся своїми дітьми?»  |  |
| 16 | Протягом місяця | Робота з  сім’ями пільгових категорій. |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ**  |
| 17 | Протягом місяця | Підготовка до педагогічної ради |  |
| 18 | До 20.03 | Співбесіди з питання організації весняних канікул для учнів. |  |
| 19 | Протягом місяця | Консультації для класних керівників з питань організації виховної роботи. |  |
| 20 | Протягом місяця | Відвідування відкритих виховних заходів |  |
| 21 | ІІІ тиждень | Засідання МО класних керівників № 4 **«*Булінг у дитячому середовищі: причини, наслідки та шляхи його подолання*»** |  |
| 22 | ІІІ тиждень | Нарада при ЗДВР:- про роботу з обдарованими дітьми- про організацію роботи на весняних канікулах.- про роботу з благоустрою території.- про організацію Дня цивільного заходу «НС: знати, вміти, діяти» |  |
| 23 | Протягом місяця | Контроль за станом художньо-естетичного виховання (аналіз проведення місячника «У світі прекрасного») |  |
| 24 | Протягом місяця | Консультації з питань організації самоосвітньої роботи. |  |
| 25 | Протягом місяця | Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів. |  |
| **VІІІ.  РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 26 | Протягом місяця | Складання проектів наказів з питань виховної роботи.  |  |
| 27 | Протягом місяця | Здача квартальних звітів у відділ освіти. |  |
| 28 | Протягом місяця | Складання звітності з питань виховної роботи (згідно листів-інформаторів відділу освіти). |  |
| 29 | До 24.03 | Розробка плану весняних канікул |  |

**КВІТЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | 06.04 | День школяра. Гра «Подорож країною Знань» |  |
| 2 | Протягом місяця | Контроль проведення заходів в рамках місячника екологічного виховання «Хай планета наша чиста розквітає людям на добро» |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 3 | ІV тиждень | Аналіз виконання санітарно-гігієнічних вимог у класних кімнатах, спортивному залі, майстерні, харчоблоку, інших приміщеннях школи |  |
| 4 | Протягом місяця | Аналіз роботи класних керівників з дітьми сімей пільгових категорій. |  |
| 5 | ІІІ-ІV тижні | Підготовка плану літнього оздоровлення учнів пільгових категорій |  |
| **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 6 | 03-07.04 | Організація Тижня психології «У наших руках щасливе майбутнє, бо ми за здоровий спосіб життя». |  |
| 7 | 07.04 | Контроль за виконанням спортивної програми до Дня здоров’я «Рух, енергія, здоров’я» |  |
| 8 | ІІІ тиждень | День цивільного захисту «Знати, щоб передбачити, передбачити, щоб діяти». |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 9 | І тиждень | Фотовиставка «Школа пишається вами» (фотографії про участь  обдарованих дітей в конкурсах, змаганнях, олімпіадах, МАН.) |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 10 | Протягом місяця | Учнівські рейди «Перерва», «Урок», «Цигарка» |  |
| 11 | ІІ тиждень | Засідання учнівської ради |  |
| **VІ. РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ РАДОЮ ШКОЛИ,****БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 12 | І тиждень | Родинний міст. Зустріч із батьками учнів випускних класів |  |
| 13 | І тиждень | Створення творчої групи з підготовки до випускного вечора |  |
| 14 | ІІ тиждень | Бесіди з батьками «Безконфліктна дисципліна в житті дитини». |  |
| 15 | 27.04 | Засідання  батьківського  комітету  школи «Про підсумки  навчального  року та перспективне планування роботи на наступний навчальний рік». |  |
| 16 | Постійно |  Консультаційний пункт для батьків, котрі мають труднощі у вихованні дитини. |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ** |
| 17 | І тиждень | Інструктивно-методична нарада з питань екологічного виховання |  |
| 18 | Протягом місяця | Контроль за станом екологічного виховання (аналіз проведення місячника «Хай планета наша чиста розквітає людям на добро») |  |
| 19 | Протягом місяця | Консультації з питань організації самоосвітньої роботи. |  |
| 20 | Протягом місяця | Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів. |  |
| 21 | Протягом місяця | Відвідування та аналіз виховних заходів по класам. |  |
| 22 | ІІІ тиждень | Методичні посиденьки з обміну досвідом щодо організації раціонального розподілу часу в роботі класного керівника. |  |
| **VІІІ.  РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 23 | Протягом місяця | Робота над наказами з ВР, аналітичними довідками, відправлення інформацій у відділ освіти |  |

**ТРАВЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | 01-08.05 | Дні пам’яті «Відлетіли літа, помінялись епохи, але пам'ять нетлінна про героїв війни». |  |
| 2 | 09.05 | Організація інтелектуальної гри «Ігри Патріотів» |  |
| 3 | 10-19.05 | Організація та контроль заходів у рамках Декади родинно-сімейних цінностей «Сімейна злагода – всього дорожче!» |  |
| 4 | 31.05 | Свято  Останнього  дзвінка «Школа наша – життя дивограй» |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 5 | 19.05 | Організація з закладі освіти Дня Європи в Україні. Інформаційний вісник «Українська культура у контексті європейського та світового розвитку».Флешмоб «Ми крокуємо до Європи» |  |
| 6 | Протягом місяця | Вивчення прогнозів про місцезнаходження учнів влітку та місце їх оздоровлення. |  |
| 7 | Протягом місяця | Контроль за профорієнтаційною роботою з випускниками, схильними  до правопорушень  (бесіди, анкетування,  тестування) – за потреби. |  |
| **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 8 | Протягом місяця | Вирішення організаційних питань оздоровчої кампанії і проведення планування цієї роботи. |  |
| 9 | ІІ тиждень | Стан дитячого травматизму за навчальний рік. |  |
| 10 | ІІІ тиждень | Тиждень безпеки життєдіяльності «Цінуй життя, воно одне» (за окремим планом) |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 11 | Протягом місяця | Творча  вітальня |  |
| 12 | Протягом місяця | Підготовка  випускного  вечора та свята Останнього дзвоника |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 13 | ІІІ - ІV тиждень | Підведення  підсумків  роботи  класних  колективів  протягом  навчального  року.  Результати рейтингу. Визначення  переможців  в  номінаціях  «Кращий класний колектив року», «Кращий учень року». |  |
| 14 | ІІІ - ІV тиждень | Підсумки роботи органів учнівського самоврядування. |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКОЮ РАДОЮ,БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 15 | ІІІ тиждень | Зустріч за круглим столом «Сім’я багато значить в кожній долі» |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ** |
| 16 | ІІ тиждень | Засідання МО класних керівників № 5***.  «Використання сучасних інноваційних технологій виховання у роботі класного керівника»*** |  |
| 17 | Протягом місяця | Підведення підсумків проведення екологічних акцій протягом 2022–2023 навчального року. |  |
| 18 | Протягом місяця | Відвідування відкритих виховних заходів |  |
| 19 | Протягом місяця | Консультації для класних керівників з питань організації виховної роботи. |  |
| 20 | ІІ-ІІІ тижні | Збір інформації щодо попередньої зайнятості учнів влітку. |  |
| 21 | ІІІ - ІV тиждень | Підведення підсумків виховної роботи за навчальний рік. Аналіз роботи. |  |
| **VІІІ.  РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 22 | Протягом місяця | Робота над наказами з ВР, аналітичними довідками, відправлення інформацій у відділ освіти |  |

**ЧЕРВЕНЬ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Термін виконання** | **Зміст роботи** | **Примітки** |
| **І. ОСНОВНІ ВИХОВНІ ЗАХОДИ ТА ПІЗНАВАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ** |
| 1 | ІІ тиждень | День школяра «Віват, моя шкільна колиско!» |  |
| 2 | \_\_.06 | Урочисте вручення свідоцтв учням 9 класів |  |
| 3 | \_\_.06 | Випускний вечір «Свято зрілості і свято розставання, майбутнього прекрасна світла мить… » |  |
| 4 | 05.06 | Свято Інтелекту, Творчості й Таланту (презентація школи) |  |
| **ІІ. ПРАВОВЕ ВИХОВАННЯ ТА ПРОФІЛАКТИЧНА РОБОТА З УЧНЯМИ. СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ УЧНІВ** |
| 5 | Протягом місяця | Акція  милосердя. Допомога  дітям з малозабезпечених сімей до  Дня  захисту  дітей. |  |
| **ІІІ. СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ’Я УЧНІВ** |
| 6 | Протягом місяця | Організація  оздоровлення  учнів  школи влітку. |  |
| **ІV. ІНДИВІДУАЛЬНА РОБОТА З ОБДАРОВАНИМИ ДІТЬМИ** |
| 7 |  | Підготовка  учнів  9-го  класу до  випускного  вечора. |  |
| **V.  РОБОТА  З  АКТИВОМ  УЧНІВСЬКОЇ РАДИ ШКОЛИ** |
| 8 | ІІ тиждень | Планування  роботи учнівського активушколи  на  наступний  навчальний  рік. |  |
| **VІ.  РОБОТА  З  БАТЬКІВСЬКОЮ РАДОЮ, БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ** |
| 9 | ІІІ тиждень | 1. Засідання  батьківської ради школи «Про підсумки  спільної  роботи  сім’ї  та школи щодо організації та здійснення виховного  процесу протягом 2022–2023 н.р.».
 |  |
| **VІІ.  УПРАВЛІНСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ.****РОБОТА З ПЕДАГОГІЧНИМИ КАДРАМИ** |
| 10 | ІІ тиждень | Нарада з питання «Виконання плану виховної роботи за 2022-2023 н.р.. Постановка виховних цілей та завдань на новий навчальний рік». |  |
| 11 | Протягом місяця | Консультації з питань організації самоосвітньої роботи. |  |
| 12 | Протягом місяця | Робота з самоосвіти, накопичення методичних матеріалів. |  |
| 13 | ІІІ тиждень | Оновлення методичної бази виховної роботи школи. |  |
| 14 | І тиждень | Обговорення схеми аналізу виховної роботи за рік. |  |
| **VІІІ.  РОБОТА З ДОКУМЕНТАЦІЄЮ** |
| 15 | Протягом місяця | Складання проектів наказів з питань виховної роботи. |  |
| 16 | Протягом місяця | Здача квартальних звітів. |  |
| 17 | Протягом місяця | Складання звітності з питань виховної роботи (згідно листів-інформаторів департаменту освіти). |  |
| 18 | ІІІ тиждень | Аналіз виховної роботи школи за минулий навчальний рік. |  |
| 19 | Протягом місяця | Підготовка проекту плану виховної роботи на 2023-24 навчальний рік |  |